

**HRVATSKOM ZAVODU ZA MIROVINSKO OSIGURANJE**

SREDIŠNJOJ SLUŽBI U ZAGREBU

PODRUČNOJ SLUŽBI /  
PODRUČNOM UREDU U

**ZAHTEV ZA ODREĐIVANJE ZAKONODAVSTVA KOJE SE PRIMJENJUJE – POMORCI**

APPLICATION FOR DETERMINATION OF APPLICABLE LEGISLATION UNDER

EU REGULATIONS ON COORDINATION OF SOCIAL SECURITY SYSTEMS

REGULATION 883/2004 ARTICLE 11.4

Ovu tiskanicu popunjava i dostavlja hrvatski poslodavac koji zapošljava hrvatskog pomorca i ukrcava ga na brod koji vije zastavu druge države članice EU<sup>1</sup>.

Za određivanje zakonodavstva koje se primjenjuje na pomorce postoje dva osnovna pravila:

- A) ako pomorac obavlja djelatnost kao zaposlena osoba ili kao samozaposlena osoba na pomorskom brodu koji plovi pod zastavom države članice EU, na njega se primjenjuje zakonodavstvo te države članice EU
  - B) ako pomorac obavlja djelatnost kao zaposlena osoba na pomorskom brodu koji plovi pod zastavom jedne države članice EU, ali
    - 1) prima naknadu za rad od osobe ili poduzeća koje ima registrirano sjedište ili mjesto poslovanja u drugoj državi članici EU i
    - 2) ima prebivalište u toj drugoj državi članici EU,
- na njega se primjenjuje zakonodavstvo te druge države članice EU.

Osoba ili poduzeće koje pomorcu isplaćuje naknadu za rad smatra se njegovim poslodavcem. Poslodavac koji ima registrirano sjedište u jednoj državi članici EU, a ima zaposlenog pomorca na brodu koji plovi pod zastavom druge države članice, obvezan je, kad je god moguće, unaprijed, o tome obavijestiti nadležnu ustanovu države članice EU čije se zakonodavstvo primjenjuje. Navedena ustanova izdaje potvrdu A1 i obavještava nadležnu ustanovu druge države članice.

Potvrda A1 zadani je obrazac koji vrijedi na čitavom području EU kao dokaz o zakonodavstvu koje se na osobu primjenjuje, da se doprinosi plaćaju u navedenoj državi članici i da ne postoji obveza plaćanja doprinosa u drugim državama članicama u kojima se obavlja djelatnost.

Nakon stupanja R Hrvatske u članstvo EU, za izdavanje potvrde A1 za pomorce nadležna je posebna ustrojstvena jedinica Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje, Ured za provedbu međunarodnih ugovora o socijalnom osiguranju i propisa Europske unije, A. Mihanovića 3, 10000 Zagreb, a zahtjevi se mogu podnosići tom uredu ili svim područnim službama i područnim uredima Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje.

---

<sup>1</sup> Pojam države članice EU dalje se u tekstu odnosi i na države Europskog gospodarskog prostora (Norveška, Lihtenštajn i Island) te na Švicarsku, od datuma od kojeg je to primjenjivo.

## 1. PODACI O OSIGURANIKU

IME  PREZIME

PREZIME KOD ROĐENJA

SPOL  MUŠKI  ŽENSKI DATUM ROĐENJA

MJESTO ROĐENJA  DRŽAVLJANSTVO

OIB

### ADRESA PREBIVALIŠTA:

ULICA I BROJ

MJESTO

BROJ POŠTE  DRŽAVA

### KONTAKT ADRESA (popunjava se ako je različita od adrese prebivališta):

ULICA I BROJ

MJESTO

BROJ POŠTE  DRŽAVA

### PODACI ZA KONTAKT:

TELEFON  E-MAIL

### PODACI O MJESTU RADA:

IME BRODA

IMO BROJ BRODA

DRŽAVA POD ČIJOM ZASTAVOM BROD PLOVI

### RAZDOBLJE NA KOJE SE POTVRDA A1 ODNOŠI:

DATUM POČETKA  DATUM ZAVRŠETKA

## 2. PODACI O HRVATSKOM POSLODAVCU

NAZIV

REGISTARSKI BROJ (MB SUBJEKTA)

POREZNI BROJ (OIB)

BROJ ZA POTREBE SOCIJALNOG OSIGURANJA (REGOB)

ADRESA :

ULICA I BROJ

MJESTO

BROJ POŠTE  DRŽAVA

IME I PREZIME OSOBE ZA KONTAKT

TELEFON  E-MAIL

POTVRDA PODATAKA (Popunjava poslodavac):

IME I PREZIME ODGOVORNE OSOBE

POTPIS ODGOVORNE OSOBE

PEČAT

DATUM

### OBVEZNA DOKUMENTACIJA KOJA SE DOSTAVLJA:

1. Popunjena tiskanica Zahtjev za određivanje zakonodavstva koje se primjenjuje – pomorci
2. Ugovor o radu za pomorca